

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Президента
АО «Санаторий Казахстан»
№ 43-ПР от «20» сентября 2022 года

**Антикоррупционный стандарт работников
АО «Санаторий Казахстан»**

1. Антикоррупционный стандарт работников АО «Санаторий Казахстан» (далее - Стандарт) разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке антикоррупционных стандартов, разработанными Агенством АО делам государственной службы Республики Казахстан и противодействия коррупции, и представляет собой систему рекомендаций, направленную на предупреждение коррупции в сфере общественных отношений, возникающих при осуществлении деятельности АО «Санаторий Казахстан» (далее - Общество).

Задачи Стандарта:

- формирование устойчивого антикоррупционного поведения работников Общества в сфере общественных отношений;
- достижение атмосферы нетерпимости к любым проявлениям коррупции;
- своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий.

Принципы Стандарта:

- законность;
- транспарентность;
- этичность;
- соблюдение прав и законных интересов физических и юридических лиц и их защита от коррупционных проявлений;
- недопущение конфликта интересов.

Стандарт обязателен для соблюдения работниками Общества.

2. Разработчиком Стандарта является Общество.

3. Правила поведения (действия) работников Общества:

3.1 При реализации своих прав и законных интересов:

- руководствоваться требованиями законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Общества;

- противостоять любым проявлениям коррупции, не допускать правонарушений либо деяний, сопряженных с коррупцией или создающих условия для коррупции, пресекать любые факты коррупционных правонарушений;

- при получении достоверной информации о коррупционном правонарушении принять необходимые меры по предотвращению и прекращению такого правонарушения;

- формировать правовую культуру, основанной на принципах соблюдения законности, честности, неподкупности и прозрачности при выполнении своих должностных обязанностей;

- при предъявлении необоснованного публичного обвинения в коррупционных проявлениях в месячный срок со дня обнаружения такого обвинения принять предусмотренные законом меры по его опровержению.

3.2 При подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:

- своими действиями и решениями не допускать административных и иных препятствий, затрудняющих реализацию физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов. В случае выявления таких фактов принимать все предусмотренные законом меры по их устранению;

- использовать все возможности по предотвращению экономического ущерба Обществу, не допускать инициирования проверок в личных интересах и интересах третьих лиц;

- не использовать свои должностные полномочия и связанные с ним возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды;

- принимать меры по недопущению конфликта интересов. При возникновении конфликта интересов принять меры по его предотвращению и урегулированию в соответствии с законами Республики Казахстан и внутренними документами Общества.

3.3 При иных взаимоотношениях, возникающих при осуществлении своих обязанностей:

3.3.1. Руководители в отношениях с подчиненными работниками обязаны:

- своим поведением служить примером беспристрастности, справедливости, бескорыстия, честности и неподкупности;

- обеспечивать соблюдение принципов меритократии, при решении кадровых вопросов, не оказывать предпочтения по признакам родства, землячества и личной преданности;

- проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применении мер поощрения и взысканий;
- не использовать служебное положение для влияния на их деятельность при решении вопросов неслужебного характера;
- не принуждать к совершению противоправных поступков, а также поступков, не совместимых с общепринятыми морально-этическими нормами.

3.3.2. Подчиненные в отношениях с руководителями должны и обязаны:

- при выполнении поручений представлять только объективные и достоверные сведения, незамедлительно информировать руководство о ставших им известными случаях коррупции в действиях других работников, контрагентов или иных лиц;
- не допускать в отношении руководства проявлений личной преданности, стремления к получению выгод и преимуществ за счет их должностных возможностей.

4. Ограничения и запреты.

Работники Общества обязаны соблюдать установленные законодательством Республики Казахстан следующие ограничения и запреты:

- на использование служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- на осуществление деятельности, ограниченной законодательством Республики Казахстан;
- на принятие подарков в связи с исполнением служебных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Подтверждение

Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, Политикой противодействия коррупции в АО «Санаторий Казахстан», Антикоррупционным стандартом работников АО «Санаторий Казахстан»;

Я уведомлен (а) о том, что в случае нарушения мною антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, Политики противодействия коррупции в АО «Санаторий Казахстан», Антикоррупционного стандарта работников АО «Санаторий Казахстан», меня могут привлечь к ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Должность _____

ФИО _____

Подпись _____

Дата _____

М.П.